

**Landeskirchliches Archiv
der Evangelisch-Lutherischen Kirche
in Bayern (LAELKB)**



(Dienstsitz: Nürnberg)

Das LAELKB ist die zentrale Fachbehörde für das kirchliche Archivwesen und die kirchlichen historischen Bibliotheken im Bereich der Evangelisch-Lutherischen Kirche in Bayern (ELKB). Es verwahrt das Archivgut zahlreicher kirchlicher Institutionen aus dem Sprengel der ELKB bzw. der evangelischen Kirchenwesen der Vorgängerterritorien auf dem Gebiet des heutigen Bayerns und berät die 1537 Kirchengemeinden und anderen Stellen, die zum Sprengel der ELKB gehören.

Im Rahmen unseres Projekts „Digitalisierung im Landeskirchlichen Archiv“ suchen wir Unterstützung für den Aufbau und Betrieb unseres digitalen Langzeitarchivs. Vorgesehen ist zunächst eine Aufbauphase von insgesamt zehn Jahren. Hierfür suchen wir im ersten Schritt eine Leitung für das neue Team, das insgesamt aus drei Mitarbeitenden bestehen wird. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung als

Teamleitung Digitale Langzeitarchivierung / Archivar/in (m/w/d) (E13 TvL)

Es handelt sich um eine Vollzeit-Stelle, die bis zum 30. April 2034 befristet ist. Bei einer Bewährung wird im Anschluss an die Projektphase die dauerhafte Übernahme angestrebt.

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Einführung eines digitalen Langzeitarchivs (voraussichtlich mit der Anwendung Dips.Kirche) und die anschließende Weiterentwicklung fachlich orientierter Konzepte sowie der damit verbundenen Arbeitsprozesse
- Leitung und Koordination von Projekten zur Bewertung und Übernahme von Informationen aus Fachverfahren und eAkten-Systemen (u.a. eKirchenbuch, Personaldaten, Archikat bzw. Geodaten) unter Klärung rechtlicher, technischer und archivwissenschaftlicher Fragen
- Analyse des Ist-Stands der Schriftgutverwaltung der kirchlichen Stellen sowie Entwicklung und Umsetzung eines Beratungsangebots hinsichtlich digitaler Unterlagen (u.a. Konzeption und Durchführung einer Online-Umfrage, Entwicklung von Informationsmaterial, Durchführung von Workshops und Schulungen)
- Personalführung und Betreuung der weiteren Mitarbeitenden im Team Digitale Langzeitarchivierung

Wir erwarten:

- die Laufbahnbefähigung für die 4. Qualifikationsebene der Fachrichtung Allgemeine Verwaltung, Schwerpunkt Archivdienst (ehemals: höherer Archivdienst) oder vergleichbare Qualifikationen (z.B. Masterabschluss im Studienfach Konservierung neuer Medien und Digitaler Informationen)
- eine abgeschlossene Promotion ist erwünscht
- sehr gute Kenntnisse der Standards und Verfahren der digitalen Langzeitarchivierung sowie der einschlägigen Anwendungen (z.B. DIMAG, Dips)
- einen sicheren Umgang mit gängigen Archivinformationssystemen, digitalen Medien und Technologien
- gute Kenntnisse der analogen und elektronischen Schriftgutverwaltung und der entsprechenden gesetzlichen Vorgaben und Standards
- Erfahrung im Umgang mit Fachverfahren und deren Bewertung ist erwünscht
- ein ausgeprägtes Interesse an neuer Informationstechnologie und an der Mitgestaltung des digitalen Wandels der ELKB
- ausgeprägte Organisations- und Kommunikationsfähigkeit

Was bieten wir:

- ein vielfältiges, anspruchsvolles und verantwortungsvolles Aufgabengebiet mit großem Handlungsspielraum
- die Beteiligung an Einstellungsverfahren und Auswahl der weiteren Mitarbeitenden für Ihr Team
- ein sehr kollegiales und engagiertes Arbeitsumfeld
- sehr gute Vereinbarkeit von Familie, Freizeit und Beruf durch flexible Arbeitszeit (Gleitzeit zwischen 6.30 und 20.30 Uhr) und die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz in zentraler Lage und mit sehr guter Verkehrsanbindung
- Fortbildungen zur beruflichen und persönlichen Weiterentwicklung
- eine Bezahlung nach E13 TvL

Schwerbehinderte Bewerbende werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie bitte Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail in einer PDF-Datei unter Angabe des Betreffs **„LAELKB-DLZA-01“** bis **spätestens 29. Februar 2024** an das:

Landeskirchliche Archiv der ELKB, z. Hd. Frau Dr. Lutz (alexandra.lutz@elkb.de)

Für Rückfragen zur Stelle stehen Ihnen gerne Dr. Alexandra Lutz (alexandra.lutz@elkb.de) und Dr. Daniel Schönwald (daniel.schoenwald@elkb.de) zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!